環球學校財團法人環球科技大學

105學年度 第二學期　日四技廚藝四乙 [10244900] 黃QQ（外國學生）離校程序單

#	權責單位	檢查項目	審核狀態	備註說明	補繳簽章
1	學生所屬各科系所	檢核是否符合系(所)畢業學分規定/研究生確認論文完成並繳交指導教授離校同意書	審核通過		
2	學生所屬各科系所	檢核是否符合系(所)畢業門檻/學生依系所規定繳交論文數或專題報告(含電子檔)	審核通過		
3	學生所屬各科系所	檢核是否歸還系(所)圖書及公物	審核通過		
4	通識教育中心特色教學組	檢核是否符合校訂外語畢業門檻【通識外語DC101A】	審核通過		
5	研究發展處職涯發展中心	檢核是否完成畢業生意向調查【DC108】/問卷網址https://goo.gl/vgptTI	審核通過	→	~~全部要「審核通過」~~
6	總務處出納組	應繳費用(學雜費、住宿費及學分費)已繳納完畢【MB108B】	審核通過		
7	圖書資訊處流通管理組	歸還借閱圖書/繳清罰款	審核通過		
8	圖書資訊處流通管理組	大學部繳交專題報告1份(含電子檔) / 研究生論文上傳完成並繳交碩士論文3份(含電子檔)	審核通過		
9	教務處註冊組	研究生繳交碩士論文1份(含電子檔)【AS113】	審核通過		
10	教務處註冊組	繳交2吋照片1張(學位照)【AS113】	審核通過		

*****請先看一下*******

1.列印離校程序單前應先通過學生所屬系(科)三個審查項目，註冊組繳交2吋照片1張(學位照)得於領取學位證書時一併繳交。

2.系所/審核單位備註:

3.外國學生加簽國際暨兩岸事務處: ← 外國學生須加簽!

報表編號:054501 列印人員:陳方威 列印日期:106年06月02日 10:15:44

畢業生個人資料使用授權說明

一、畢業生之個人資料於離校後，將由學校繼續儲存，學校應依「個人資料保護法」及其他相關法規，審慎管理儲存及運用畢業生之個人資料，依誠實及信用方法為之，不得逾越特定目的之必要範圍，並應與蒐集之目的具有正當合理之關聯。

二、畢業生之個人資料，將運用於調查畢業生流向、辦理教育、就業輔導服務及校務宣導等相關工作，例如：

1. 由本校或主管機構(勞動部等)提供專屬就業機會與訊息。
2. 提供學校專業進修訊息、專屬演講訊息。
3. 建立校友聯繫網絡及服務。
4. 課程內容調整與修正。
5. 教育部及勞政單位統計分析研究等。
6. 其他與校友權益之必要措施時之使用。

三、將永久利用及保存畢業生個人資料，利用地區為臺灣。

四、當您親自簽署畢業生個人資料使用授權同意書時，即視為您已詳細閱讀、充份瞭解並同意本同意書之所有內容。

畢業生個人資料使用授權同意書

本人茲授權環球科技大學，基於服務畢業生或執行校務之特定目的，依「個人資料保護法」與相關法令規範下，同意環球科技大學蒐集、處理及利用本人的個人資料，並得於電磁紀錄物或其他類似媒體上永久保存及利用。

此 致
環球科技大學

【立同意書人】 請學生簽名!

姓名： (簽名)

日期： 年 月 日