111 級【環鷹展翼 樂活職涯】畢業典禮畢業生及教職同仁配合事項

時間	工作項目	負責單位	配合事項
111/6/17(五) 14:00~16:00 總彩排 1	受獎人員 注意事項	各系及兩部辦公室、生活輔導與勞作教育組	1.名單以學校網頁公告，並請由各系及兩部辦公室協助通知出席。 2.未參加第一次總彩排或第二次總彩排預演者，正式畢業典禮時不頒發獎項： (1)日間部畢業生請於事後至生活輔導與勞作教育組領取。 (2)其餘畢業生請至進修部辦公室領取。
111/6/18(六)	學士服	合作社	1.所有受獎人員需穿著學位服，有需要者請洽員生消費合作社。 2.老師如需租借博士服請於 5 月 20 日前洽員生消費合作社。 3.當天在學生活動中心暨體育館設置畢業生服裝服務區，服務時間中午 12 點 30 分至下午 1 點 40 分。 4.典禮當天禮成之後學位服請負責同學請將服裝以班級為單位收齊繳回 (1)**碩士班學位服**送至**創意樓中庭歸還**（遺失或損壞無法繳回者則依造價賠償)，服務時間下午 4 點 00 分至 5 點 30 分。 (2)**大學部學位服**送至**學生活動中心 SU307 教室**歸還（遺失或損壞無法繳回者則依造價賠償)，服務時間下午 4 點 00 分至 5 點 30 分。
111/6/18(六) 9:30-12:00 總彩排 2	所有畢業生注意事項		1.請於畢業典禮當天 6 月 18 日(六)至各畢業班指定教室(空間)集合。 2.集合之後請受獎代表於 **1 點 15 分**進入會場參加畢業典禮。 3.未穿著學位服裝者，不得進入典禮座位會場。 4.**下午 1 點 50 分起會場進行管制**，未能及時進場之畢業生，請於學生活動中心暨體育館後方入口進出於座位區位置。 5.舞台前進行管制，非工作人員外進行管制，不開放拍照，主辦單位於活動會後分享照片至雲端硬碟。

111 級【環鷹展翼 樂活職涯】畢業典禮畢業生及教職同仁配合事項(續)

時間	工作項目	負責單位	配合事項
111/6/18(六) 14:00-16:00 畢業典禮	撥穗 注意事項	校長 一級主管	1.屆時請受獎同學依學務處同仁引導進行後續舞台上撥穗程序：校長、葉副校長、教務長、總務長、國際長、圖資長、觀光暨健康學院院長、進修部主任、公管所所長等相關師長上台給予畢業生祝福。 2.依照現場負責的師長及教官同仁的引導，依頒獎動線依序由師長為各位撥穗及畢業祝福，以利程序順利進行。
15:30-16:00 各班場撥穗		各系主任、 班導師	請各系主任、班導師進行撥穗，請畢業生在各畢業班指定教室(空間)由系主任、班導師進行撥穗即可。
111/6/18(六) 16:00-17:00 畢業典禮 禮成	禮成後續 注意事項	合作社	1.禮成結束後，請所有畢業生回到座位區將所攜物品及垃圾帶走。 2.日間部畢業生將由導師協助發放畢業證書及證書夾。

111 級【環鷹展翼 樂活職涯】場地典禮組(生活輔導與勞作教育組)工作報告

1. 因畢業班級學生的集合及引導涉及三部，相關規劃如下：

(一)**上台受獎人員為各班德育及智育第一名畢業生(名單分別由學務處及教務處提供)，群育、體育及勤奮力學受獎學生，爰例請課外活動與服務學習組彙整後提供生活輔導與勞作教育組續辦，畢業生上台受獎名單將另行公告；請課外活動與服務學習組名單彙整後提供各班導師確認，以免發生導師對於受獎人員有所疑義。**

(二)請各系協助通知受獎人員參加第一次總彩排(6 月 17 日下午 14 時)請受獎人員至學生活度中心暨體育館報到，以利典禮程序的順利進行；**如獲獎同學未能參加兩次預演其中一次(6 月 17 日 14 時、6 月 18 日 09 時 30 分)屆時正式畢業典禮時將無法上台頒發獎項**，並於事後至各單位領取，日間部至生活輔導與勞作教育組領取，其餘畢業生請至進修部辦公室領取。

日期	會議名稱	內容
111/06/17(五) 下午 14:00	第二次預演 (地點：學生活動中心暨體育館)	第二次預演：畢業典禮流程彩排(主持人、受獎同學、禮賓大使、全體工作人員)。
111/06/18(六) 上午 9:30	第三次預演 (地點：學生活動中心暨體育館)	第三次預演：畢業典禮流程彩排(主持人、受獎同學、禮賓大使、全體工作人員)。

(三)受獎人員獎座及獎狀煩請課外活動與服務學習組於 6 月 15 日第一次總彩排前將其送至學生活動中心暨體育館舞台會場，以利禮賓大使排定頒獎事宜。

2. 畢業典禮座位圖請參閱附件四資料，各系位置安排及撥穗注意事項如下：

(四)請各系於畢業典禮當日，典禮活動正式前，安排畢業生至各系規劃教室，實施換裝、休息及會後證書發放，生輔組彙整後將於學校網頁公告(畢業典禮專區)。

(五)請各班受獎代表依照畢業典禮位置圖入場就坐。

★今年撥穗位置【主場】以現場碩士班及受獎人員為主，【各場次】以各班級為主，各班畢業同學在各畢業班指定教室(空間)由系主任、導師、系上老師逐一為同學實施撥穗。